附件2

业务主管单位审批刻制的业务专用章印模表

|  |
| --- |
|  |

**单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（加盖公章）**

**刻制数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（枚）**

**保管人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**保管人职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**启用日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**废止日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**报备日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （此项校办填写）**

**（本印模表一份一章）**